

2026 年度

**「国際音楽の日」記念事業に関する助成
応募のてびき**

目次

I．「国際音楽の日」記念事業に関する助成について

1. 趣旨
2. 助成の対象と助成額など
3. 応募手続きについて
4. 選考と結果通知
5. 音楽文化創造助成事業の表示とアナウンス
6. 助成金支払いの時期
7. 助成の中止規約
8. 開催時の留意点
9. 活動（実施）報告

II．応募フォーム入力方法について

III．問い合わせ先

I. 「国際音楽の日」記念事業に関する助成について

1. 趣旨

「音楽文化の振興のための学習環境の整備などに関する法律」（略称「音楽振興法」）第7条に定められた「国際音楽の日」を広く普及することを目的としたコンサートやイベントなどの事業に対する助成を通じ、一層の広がりを促進し、我が国の音楽文化水準の向上を図ることを目的とする。

詳細は、以下＜2026年度「国際音楽の日」記念事業に関する助成金申請ガイド＞内にあります動画をご覧ください。

<https://www.onbunso.or.jp/2026grant/>

2. 助成の対象と助成額など

[助成対象]

地域における生涯学習音楽活動を2年以上継続して実施し、
自らがコーディネート又は、指導、演奏するグループ・団体であること。
*企画・制作のみを行う個人・団体は対象外です。

[対象期間]

2026年9月1日（火）から12月27日（日）までの開催に限る

[対象事業]

「国際音楽の日」の趣旨に則った、地域の生涯学習音楽活動を対象とします。

- 生涯音楽学習として、地域に密着した、地域の人たちが参加したコンサートやイベントなどであること。
- オンライン開催、オンライン配信の場合も対象とします。
- プロの演奏家のみによるコンサートやイベントなどは対象外とします。
- リサイタル、団体・教室の発表会などの団体・個人活動は対象外とします。

[応募資格]

- コン서트やイベントなどを主催する団体の代表者であること
- コン서트やイベントなどが共催の場合は、主となる団体の代表者であること
- 日本に在住している方で、日本国内での活動であること
- 「国際音楽の日」の趣旨に則った活動であること
- 応募時点で活動内容の概略及び全体構成が具体的になっていること
- 音楽ジャンル、形態は問いません
- 反社会的勢力の団体もしくはそれらに関係する団体でないこと

[留意点]

※過去3年連続し助成を受けた団体は、4年目に応募することはできません
(但し、期間を1年開けることで翌年度から応募することは可能です。)

[助成額]

1 件に対し**上限 10 万円**

助成金額は、申請書類に基づき「国際音楽の日」委員会で審議・決定します。

《これまでの活動報告》

<https://www.onbunso.or.jp/activity-events/imd/>

3. 応募手続きについて

[方 法]

以下 Web サイトをご覧の上、専用フォームから手続きを行ってください。

＜国際音楽の日 Web サイト＞

<https://www.onbunso.or.jp/imd/>

[応募フォーム]



<https://forms.gle/S6zFUE798xmj6n3c6>

- * 助成を受けようとする事業の目的ならびに効果を具体的に書いてください。
- * 予算の積算根拠を明確にし、事業の目的ならびに効果と一致するよう、心がけてください。
- * 応募できる件数は、1 グループ・団体につき 1 件のみとします。
- * 申請内容は、本選考以外では使用しません。但し、助成が決定した場合を除く。

[期日]

2026 年 2 月 2 日（月）から 2026 年 2 月 28 日（土）まで（厳守）

4. 選考と結果通知

音楽文化創造の定める選考委員会において、申請資料をもとに審査・選考を行います。
選考結果は、採択・不採択にかかわらず、申請者宛メールにて 2026 年 4 月中旬に
音楽文化創造事務局から連絡いたします。

またご連絡後、音楽文化創造 Web サイトに助成決定者・団体のみ掲載いたしますが、
結果に関するお問い合わせには応じかねますので、了承ください。

5. 音楽文化創造助成事業の表示とアナウンス

事業を実施するに際して、以下の事項を履行してください。履行されない場合は、助成金採択を取り消すこともありますので、ご注意ください。

①助成事業のチラシ、ポスター、プログラム等の印刷物などに下記の文字を必ず表記してください。

* 字体（フォント・級数）の指定はありません

公益財団法人 音楽文化創造 助成事業「国際音楽の日」記念コンサート

記入例) 公益財団法人 音楽文化創造 助成事業「国際音楽の日」記念コンサート

音楽による相互理解と世界平和の実現を理念とする「国際音楽の日」記念コンサート

『○○○○○○○○○○コンサート』

* 後援ではありませんので、希望する場合は、別途「後援名義申請」を行ってください。

詳しくは、以下 Web サイトをご覧ください。

<https://www.onbunso.or.jp/about-us#nominal-support>

②助成事業のプログラム等の印刷物には、国際音楽の日の説明文を明記してください。以下の文言をそのまま掲載してください。

掲載する文言：「**国際音楽の日(10月1日)**は、1977年にユネスコと国際音楽評議会によって定められた国際的な記念日です。世界のすべての人々が音楽を通して、相互理解と平和共存を実現するという理念を掲げています。」

③コンサートなどの助成事業の開始に先立って、あるいは会場ご挨拶の中で、以下の文言をアナウンスしてください。

アナウンスする文言：「本事業は○○○○年度公益財団法人音楽文化創造国際音楽の日記念事業に関する助成を受けています。国際音楽の日(10月1日)とは、1977年にユネスコと国際音楽評議会によって定められた国際的な記念日です。世界のすべての人々が音楽を通して、相互理解と平和共存を実現するという理念を掲げています。」

6. 助成金支払いの時期

原則、活動報告一式提出後、2カ月以内にご指定の口座へお振り込みいたします。

7. 助成の中止規約

以下に該当する場合、助成を中止します。

- ① 助成を受ける者として、不適切な行為や事実が判明した場合
- ② 活動内容が、認定時点の計画から大幅に逸脱する場合
- ③ 助成対象活動が、助成対象期間中に実施出来ない場合
- ④ 各種提出物に関して、指定の期日までに提出が無い場合
- ⑤ 活動終了後、1ヶ月以内に所定の活動報告が無い場合
- ⑥ 反社会的勢力の団体もしくはそれらに関係する団体と判明した場合

* 認定時点の計画から変更される場合は、必ず速やかにご連絡ください。

* 許可なく変更実施された場合は助成の対象外となります。

8. 開催時の留意点

事務局関係者が見学させていただく場合があります。その場合は、事務局担当者より連絡いたします。
また当日は音楽文化創造助成事業『国際音楽の日』記念コンサートであることのアナウンスをして下さい。

9. 活動（実施）報告

該当活動が終了後、**原則として 1ヶ月以内**に報告願います。

以下報告に関する内容一式をご提出ください。書類等の受け渡しは全てメールにてお願いします。

提出方法については、助成決定後に事務局より改めてご案内いたします。

- ① 活動（実施）報告
- ② 経費明細
- ③ 音楽文化創造 Web サイト掲載用原稿
- ④ その他資料（チラシ、プログラムの画像）
- ⑤ コンサート・イベントの報告用動画＆写真

【報告用資料作成に関する注意事項】

- ・事業実施の効果(複数)を具体的に説明してください。「成功裏に終了した」という表現ではなく、「〇〇を実施したことで、〇〇という効果が得られた」というように、因果関係を明確にしてください。
- ・動画資料も自身の演奏シーンだけではなく、来場者の反応や、企画の趣旨・目的が明確に分かるよう3分程度にまとめた上、ご提出ください。
- ・助成金を得られたことで、どのような面で役に立ったのかを、具体的に書いてください。
- ・事業実施に際して、問題や課題になったことがあれば、具体的に書いてください。またそれら問題や課題をどのように対処し、または改善していくのかを、書いてください。
- ・報告書の文章は1500字から2000字の範囲で記述してください。報告書は財団の公式サイトで公開されることをご了承ください。よって個人を特定するような文言表記は避けてください。また権利関係（肖像権、著作権など）は、必ず関係者へ了解を得た上でご提出をお願いします。

Ⅱ. 応募フォーム入力方法について

- 申請いただく内容は、選考上の重要な資料になります。
申請時点の事実をわかりやすく入力してください。
なお、申請された内容は、助成決定後広報を目的として当財団の Web サイトや媒体社などに公表することがあります。その点をご了承の上、差し支えない範囲で入力ください。
- 全ての項目について、正確に入力してください。
入力漏れ、判断が困難なものなど、不備のある内容は、選考の対象外となる場合があります。
また、故意に事実と相違して入力した場合、助成決定後であっても助成を中止する場合があります。
- **申請に必要な項目を確認し、事前に入力内容をご準備ください。**
- 以下応募フォームへアクセスし、設問（入力項目）に沿ってご入力ください。



<https://forms.gle/S6zFUE798xmj6n3c6>

期日 2026 年 2 月 1 日（日）から 2026 年 2 月 28 日（土）まで（厳守）

<フォームイメージ>



The screenshot shows a web form for the "International Music Day" commemorative project. At the top, there is a logo for "公益財団法人 音楽文化創造" (Public Interest Incorporated Foundation Music Culture Creation) with a red banner below it. The main title is "「国際音楽の日」記念事業に関する助成応募フォーム" (Application Form for Subsidy for the Commemorative Project for International Music Day). Below the title, there is a paragraph of text: "「国際音楽の日」記念事業に関する助成応募フォームです。2021年1月31日まで(必須)に以下必要事項を記載の上、ご応募ください。また、送信完了後に受付完了メールをお送りしますので内容をご確認ください。" (This is the application form for the subsidy for the commemorative project for International Music Day. Please fill in the following required items by January 31, 2021, and apply. Also, we will send you an email after the submission is complete, so please confirm the content.) There is a red asterisk icon next to the word "必須" (Required). Below this, there is a section titled "2021年度「国際音楽の日」記念事業に関する助成について*" (About the subsidy for the commemorative project for International Music Day in FY2021*). It contains a checkbox with the text "応募要項を遵守し、応募いたします。" (I will comply with the application guidelines and apply.) and a "次へ" (Next) button at the bottom left.

1. 申請者について

* 申請者名は、芸名を常用している場合でも、戸籍に登録されている本名を入力してください。

<申請者>

- 申請者名
- ふりがな
- メールアドレス
- 電話番号
- 住所（郵便番号）
- 住所（都道府県）
- 住所（市区町村以降）
- 住所（建物名、部屋番号）
- 生涯学習音楽指導員資格 有無
- 地域音楽コーディネーター資格 有無

2. 応募グループ・団体について

- * 応募グループ・団体名は、活動を行う主体の名称を入力してください。
助成決定後、入力された名称は公表する際に使用させていただきます。
- * 責任（代表）者名の欄は、芸名を常用している場合でも、
戸籍に登録されている本名を入力してください。
- * 申請者が責任（代表）者の場合、メールアドレス、電話番号、郵便番号、
住所の入力は不要です。
- * グループ・団体構成（編成）欄には活動形態を入力してください。
- * 音楽活動歴欄には、応募グループ・団体の主な活動状況を入力してください。
- * Web サイトや SNS を開設しているグループは、
URL を「グループ・団体の活動内容が確認できる資料について」欄に入力してください。

<グループ・団体>

- グループ・団体名
- ふりがな
- 責任（代表）者
- ふりがな
- 電話番号
- メールアドレス
- 住所（郵便番号）
- 住所（都道府県）
- 住所（市区町村以降）
- 住所（建物名、部屋番号）
- グループ・団体構成（編成）総数
 - 内訳 楽器担当
 - 内訳 歌担当
 - 内訳 その他
- グループ・団体の音楽活動歴
- グループ・団体の規約
- グループ・団体の活動内容が確認できる資料について
(Web サイトや SNS を開設してる場合は、その URL やアドレスを入力してください。)

3. 助成金申請について

- *「国際音楽の日」の趣旨を踏まえたイベント・企画の意図の欄には、
企画意図や、実施することによりどのようなことが期待できるのか、貴団体のこれまでの活動を踏まえて 400 字程度にまとめ具体的に入力してください。
- *活動テーマ（イベント・企画名称）欄には、印刷物などに表記するタイトルを入力してください。
- *本企画のねらい（アピールポイント）欄は、実施することによって期待できる社会的貢献、
また当該活動を通じて誰に何を伝えたいのかなどについて、200 文字程度にまとめ具体的に入力してください。

<助成金申請>

■「国際音楽の日」の趣旨を踏まえたイベント・企画の意図

■活動テーマ（イベント・企画名称）

■本企画のねらい（アピールポイント）

■活動内容（プログラム内容）

■実施日（開催日）

2026 年 9 月 1 日から 2026 年 12 月 27 日に実施（開催）するものが対象です。複数日も含む。

■後援・協賛団体の有無（予定を含む）

上記設問で「あり」の場合その名称

例）後援：東京都、協賛：音楽芸術創造 助成金 5 万円

（助成金や費用の補助がある場合詳細は、「収支予定明細について」

収入⑤その他助成金の欄に記載してください）

■出演者数

■スタッフ数

■ゲスト数

■開催形式

■入場（予定）者数

■会場名・所在地

4. 収支予定明細について

＜収支予定明細について＞

■a.収入 合計

- 収入①入場料
 - 内訳 単価
 - 内訳 入場(視聴) 予定者数
- 収入②広告収入
- 収入③参加費収入
- 収入④音楽文化創造助成金
- 収入⑤その他助成金
- 収入⑥自己資金
- 収入⑦その他・雑収入

■b.支出 合計

- 支出①会場費
- 支出②演奏料
 - 内訳—演奏者数
- 支出③その他謝金（演出家・構成作家への支払いなど）
- 支出④広告宣伝費
- 支出⑤交通通信費
- 支出⑥楽器関係経費（使用料・借用料・調律等）
- 支出⑦著作権料・許諾料
- 支出⑧記録関係経費（録画スタッフ経費・編集費等）
- 支出⑨その他・雑費

■a.収入—b.支出 合計

＜その他＞

- 「国際音楽の日」記念事業に関する助成の申請回数をお知らせください
- 補足や追記する内容、その他質問がございましたら記載ください

Ⅲ. 問い合わせ先

info@onbunso.or.jp

公益財団法人 音楽文化創造「国際音楽の日」記念助成 係
(回答は 5 営業日以内に致します)